KVKK KAPSAMINDA	TÜRKAL HUKUK BÜROSU
	Kişisel Veri Başvuru ve Yanıt Prosedürü

GENEL AÇIKLAMALAR:

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("KVKK") tanımlanan ilgili kişi kişilere verilerinin işlenmesi ile ilgili KVKK' nın 11. Maddesi'nde sayılan haklara ilişkin Veri Sorumlusu'na ("Türkal Hukuk Bürosu") başvurma hakkı tanınmıştır. Bu haklara ilişkin Büromuza yapılacak başvuruların, KVKK' nın 13. maddesinin 1. fıkrası ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in ilgili hükümleri uyarınca yazılı olarak veya elektronik ortamda ve aşağıda yer alan yöntemlerle Büromuza iletilmesi gerekmektedir.

BAŞVURU YÖNTEMLERİ:

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında Büromuza yapılacak başvurularda, 10.03.2018 tarih, 30356 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Veri Sorumlusuna Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Tebliğ' in 5/2 maddesi uyarınca, veri sahibine ilişkin ad, soyad ve başvuru yazılı ise imza, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numarası, yabancılar için uyruğu, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası, tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi, varsa bildirime esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numarası ve talep konusu bilgilerinin bulunması zorunludur.

İlgili kişi;

www.turkalhukuk.com.tr adresinde bulunan kişisel veri başvuru ve yanıt formunu doldurduktan sonra veya usulüne uygun bir dilekçe hazırladıktan sonra bir nüshasının bizzat elden veya yazılı olarak iadeli taahhütlü posta aracılığı ile Gaziosmanpaşa Bul. No: 10/1 Batı İş Merkezi K:7 D: 704 – 705 Pasaport / İZMİR/TÜRKİYE adresine iletmesi veya şahsen başvuru yapması ile,

www.turkalhukuk.com.tr adresinde bulunan kişisel veri başvuru ve yanıt formunu doldurması ve 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu kapsamındaki "güvenli elektronik imza" ile imzaladıktan sonra güvenli elektronik imzalı formu 15587-85665-37079 UETS adresine kayıtlı elektronik posta ile göndermesi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da ilgili kişi tarafından Türkal Hukuk'a daha önce bildirilen ve Türkal Hukuk'un sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle veya başvuru amacına yönelik geliştirilmiş bir yazılım ya da uygulama vasıtasıyla murat@muratturkal.av.tr adresine başvuru yapması ile veri sorumlusuna başvurabilir.

Yazılı Başvurular:

Şirketimize yapılacak yazılı başvurular, yukarıdaki bilgileri içeren ve eksiksiz olarak doldurulmuş işbu "Başvuru Formu"nun ıslak imzalı bir kopyasının,

- Büromuz sekretaryasına'na şahsen veya KVKK m.11 kapsamında sayılan haklara ilişkin başvuru yapmaya yetkili olunduğunu gösterir ve noter tasdikli bir vekâletname ile vekaleten teslim edilmesi veya noter aracılığıyla ***"Gaziosmanpaşa Bul. No: 10/1 Batı İş Merkezi K:7 D: 704 – 705 Pasaport / İZMİR/TÜRKİYE "***adresine gönderilmesi suretiyle iletilmelidir.

Elektronik Başvurular:

Büromuza yapılacak elektronik başvurular, yukarıdaki bilgileri içeren ve eksiksiz olarak doldurulmuş işbu "Başvuru Formu"nun

- 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nda tanımlı olan "güvenli elektronik imza" sertifikasına sahip bir elektronik ya da mobil imza ile imzalanarak, "Büromuz Kayıtlı Elektronik Posta (UETS) adresi olan " 15587-85665-37079 " adresine gönderilmesi suretiyle,

- Başvuruda bulunan ilgili kişiye ait ve bu ilgili kişi tarafından Büromuza daha önce bildirilen ve Büromuz sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresine gönderilmesi suretiyle,

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız, talebinizin niteliğine göre, talebinizin Büromuza ulaştığı tarihten itibaren "en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde" etkin, hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun bir şekilde sonuçlandırılacak ve yazılı veya elektronik ortamda cevaplanacaktır.

Büromuz tarafından başvurunuzla ilgili herhangi bir eksikliğin tespit edilmesi halinde, bu eksikliğin tarafınıza bildirilmesinden itibaren en geç yedi (7) gün içerisinde eksikliğin tarafınızca giderilmemesi halinde, talebiniz, Büromuz tarafından eksiklik giderilene kadar askıya alınacaktır.

Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi halinde, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ' in 7. Maddesi uyarınca, on sayfaya kadar ücret alınmayacak; on sayfanın üzerindeki her sayfa için ise 1,00 Türk Lirası işlem ücreti alınacaktır.

Talep içeriğinizin açık, anlaşılır ve tarih yönünden belirlenebilir olması önemlidir. Bu nedenle işbu başvuru formu ile tarafınızdan istenen bilgi ve belgelerin, eksiksiz ve doğru bir şekilde doldurularak Büromuza yukarıda ki yollarla, başvuru yapılması gerekmektedir.

VERBİS

BAŞVURU SAHİBİNE İLİŞKİN BİLGİLER

İsim .....:

Soyisim.....:

T.C. Kimlik No.....:

<u>Yabancılar İçin</u>:

Uyruğu .....:

Pasaport Numarası/
Kimlik Numarası.....:

E-posta adresi .....:
(Belirtmeniz halinde size daha hızlı yanıt verebileceğiz.)

Adres.....:

Cep Telefonu.....:

Fax.....:

Lütfen Kurumumuz ile olan ilişkinizi belirtiniz.

□ Çalışan **□ Müvekkil** **□ Ziyaretçi** **□ Eski Çalışan** **Lütfen Çalıştığınız yılı ve pozisyonu belirtiniz:**	**□ Çalışan adayı/İş başvurusu** **Lütfen başvuru tarihini ve başvurulan pozisyonu belirtiniz:** **□ Üçüncü kişi firma çalışanı** **Lütfen Çalıştığınız firma/kurum ve pozisyonu belirtiniz:** **□ Diğer (tedarikçi, iş ortağı vb., 3.kişi)** **Lütfen firma/kurum adını belirtiniz:**
Kurumumuz içerisinde görüştüğünüz Birim/Kişi: **Konu:**	

VERBSİS

Lütfen Kanun kapsamındaki talebinizi detaylı olarak açıklayınız:

VERBSİS

Talep No	Talep Konusu	Seçiminiz (lütfen doldurun)
1	Hukuk Büronuzun hakkımda kişisel veri işleyip işlemediğini öğrenmek istiyorum. (KVKK M.11/1-a)	
2	Hukuk Büronuzun hakkımda kişisel veri işliyorsa, bu veri işleme faaliyetleri hakkında bilgi talep ediyorum.(KVKK M.11/1-b)	
3	Hukuk Büronuzun hakkımda kişisel veri işliyorsa, bunların işlenme amacını ve işlenme amacına uygun kullanılıp kullanmadığını öğrenmek istiyorum. (KVKK M.11/1-c)	
4	Kişisel verilerim yurtiçinde veya yurtdışında üçüncü kişilere aktarılıyorsa, aktarılan bu üçüncü kişileri, bilmek istiyorum.(KVKK M.11/1-ç)	
5	Kişisel verilerimin eksik veya yanlış işlendiği düşünüyorum ve bunların düzeltilmesini istiyorum.(KVKK M.11/1-d) Düzeltilmesini istediğiniz kişisel verinizi "Seçiminiz" alanına yazınız ve destekleyici belgeleri, ek olarak gönderiniz.	Düzeltilecek veri;
6	Kişisel verilerimin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalktığını düşünüyorum ve bu çerçevede kişisel verilerimin; a) Silinmesini talep ediyorum. b) Yok edilmesini talep ediyorum. (KVKK M.11/1-e)	*Seçiminizi yazı ile yazınız.*
7	Eksik ve yanlış işlendiğini düşündüğüm kişisel verilerimin, a) Düzeltilmesi, b) Silinmesi, c) Yok edilmesi, talebim hakkında yapılan işlemlerin kişisel verilerimin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini istiyorum.(KVKK M.11/1-f)	*Seçiminizi yazı ile yazınız.*
8	Kişisel verilerimin kanuna aykırı işlenmesi nedeniyle zarara uğradım. Bu zararın tazmini talep ediyorum. (KVKK M.11/1-ğ) Kanuna aykırılığa konu olan hususu "Seçiminiz" alanına yazınız ve destekleyici belgeleri ek olarak gönderiniz. (Mahkeme kararı, Kurul kararı, Maddi zararın tutarını gösteren belgeler vb.)	Kanuna Aykırı İşlenen Veri;

	Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Mad 11/1 (h)	

Lütfen başvurunuza vereceğimiz yanıtın tarafınıza bildirilme yöntemini seçiniz:

□ Adresime gönderilmesini istiyorum.
□ E-posta veya KEP adresime gönderilmesini istiyorum.
(E-posta yöntemini seçmeniz halinde, size daha hızlı yanıt verebileceğiz.)
□ Elden teslim almak istiyorum.
(Vekâleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekâletname olması gerekmektedir.)

İşbu "Başvuru Formu", Büromuz ile olan ilişkinizi tespit edebilmek, varsa Büromuz tarafından işlenen kişisel verilerinizi eksiksiz olarak belirleyebilmek ve ilgili başvurunuza doğru ve kanuni süresi içerisinde cevap verebilmek için tanzim edilmiştir. Hukuka aykırı ve haksız bir şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin önlenmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması ve talebinize ilişkin sağlıklı bir inceleme yapılabilmesi amacıyla Büromuz, başvurunuz ile ilgili, kimlik ve/veya yetki tespitine veya talebinize ilişkin ek evrak talep etme hakkını saklı tutar. Büromuza iletmekte olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da Büromuza yetkisiz bir başvuru yapılması halinde Büromuz, söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisiz başvuru kaynaklı taleplerden sorumluluk kabul etmemektedir.

Yukarıda belirttiğim talepler doğrultusunda, Büronuza yapmış olduğum başvurumun, Kanun'un 13'üncü maddesi uyarınca değerlendirilerek, tarafıma bilgi verilmesini rica ederim.

Başvuru Sahibi (İlgili Kişi , Kişisel Veri Sahibi)

Adı, Soyadı :

Tarih :

İmza :

VERBSİS